

## **Wir suchen Verstärkung für die Landesgartenschau 2026 in Leinefelde-Worbis.**

Du willst Teil eines besonderen Projekts werden und die Zukunft unserer Gartenschau mitgestalten? Dann bist du bei uns richtig.

# **Event Manager**

(m/w/d) in Teil- und Vollzeit  
Standort Leinefelde-Worbis



### **DEINE AUFGABEN**

- professionelle Unterstützung des Veranstaltungsmanagement
- selbstständige Koordination des Office- und Terminmanagements
- aktive Rolle beim organisatorischen Aufbau des Eventsplans der Landesgartenschau
- Unterstützung des Teams durch zuverlässige, strukturierte administrative Zuarbeit
- Pflege der Veranstaltungsdatenbank

### **DEIN PROFIL**

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- erste Erfahrungen in der Planung, Durchführung und Betreuung von Events
- Freude an der Zusammenarbeit mit verschiedenen Stakeholdern
- Strukturierte, eigenständige Arbeitsweise und ausgeprägtes Organisationsgeschick
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit und Hands-on-Mentalität

### **WIR BIETEN**

- Ein großartiges Team, dass jederzeit umfassend und unterstützend zur Seite steht
- Ein interessantes und anspruchsvolles Aufgabengebiet
- Flexible Arbeitszeiten
- Eine leistungsgerechte Bezahlung
- 30 Tage Urlaub im Jahr

### **Möchtest du deine kreativen Ideen nutzen, um Besucher aus nah und fern anzulocken?**

Dann bewirb dich jetzt und lass uns gemeinsam die Landesgartenschau in Leinefelde-Worbis 2026 zu einem unvergesslichen Erlebnis machen.

Wir freuen uns auf deine aussagekräftige Bewerbung einschließlich deiner Gehaltsvorstellung, bevorzugt über unser Onlineformular.

[www.lgs-leinefelde-worbis.de](https://www.lgs-leinefelde-worbis.de)

Landesgartenschau Leinefelde-Worbis gGmbH  
Am Milchhof 1  
37327 Leinefelde-Worbis

Ansprechpartner: Ivonne Hübenthal  
[i.huebenthal@lgs-leinefelde-worbis.de](mailto:i.huebenthal@lgs-leinefelde-worbis.de)